

REGULAMIN

funkcjonowania monitoringu wizyjnego nieruchomości wraz z jej otoczeniem, znajdujących się zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Domator” w Kielcach.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 25 października 2018 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U z 2018 r. poz. 2142)
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000)
3. Ustawa z dnia 17 stycznia 2019 o policji (Dz.U. z 2019 poz. 161)
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

§1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego nieruchomości oraz budynków znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Domator” w Kielcach, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

§2

1. System monitoringu wizyjnego (SMW) w Spółdzielni Mieszkaniowej „Domator” w Kielcach (dalej: Spółdzielnia) to system przekazywania obrazu w zamkniętym systemie odbiorczym, służący do nadzoru oraz zwiększenia bezpieczeństwa pomieszczeń i obszarów zewnętrznych, w obrębie których zostały zainstalowane kamery.
2. Obraz trafiający do SMW zostaje jedynie nagrywany i nie podlega stałemu nadzorowi w trybie „na żywo” przez uprawnionego operatora kamer wyznaczonego przez Spółdzielnię za wyjątkiem sytuacji wskazanej w §4 ust. 6.
3. SMW składa się z:
 - a. Kamer rejestrujących zdarzenia: 60 szt., zabudowanych w-g potrzeb osiedla, lub budynku.
 - b. Urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz
4. Celem SMW jest:
 - a. Podniesienie stanu bezpieczeństwa mieszkańców i osób postronnych oraz ochrona mienia na terenach znajdujących się w zasobach Spółdzielni, a w szczególności poprzez zapobieganie ich dewastacji i kradzieży,
 - b. Rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy szkody lub kradzieży oraz odzyskaniu utraconego mienia.
5. Monitoringiem są lub mogą być objęte:
 - a. Części wspólne budynków mieszkalnych i użytkowych,

- b. Terenu wokół budynków (m.in. ciągi piesze, tereny zielone, parkingi, place zabaw)
- c. Drogi wewnętrzne

§3

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Wjazdy na osiedla objęte monitoringiem wizyjnym oznaczone zostaną w widocznym miejscu znakami (tablicami) informującymi o prowadzeniu monitoringu i administracji danych.
3. Rejestracji i zapisie danych na nośniku danych podlega wyłącznie obraz
4. Nie rejestruje się dźwięku.
5. Przechowywanie zapisów z kamer obejmuje okres do 14 dni. Po tym okresie zarejestrowane dane są automatycznie usuwane z nośnika poprzez ich nadpisywanie.
6. Osobami posiadającymi dostęp do zgromadzonych danych z monitoringu wizyjnego jest wyłącznie Zarząd oraz operatorzy wyznaczeni przez Zarząd.
7. Nośnikiem fizycznym danych jest dysk twardy rejestratora. Rejestrator znajduje się w pomieszczeniu serwerowni w budynku znajdującym się w zasobach Spółdzielni, zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych.

§4

1. Dane pochodzące z nagrań systemu monitoringu, umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane, uważane są za dane osobowe.
2. Administratorem danych osobowych zgromadzonych w związku z monitoringiem jest Spółdzielnia
3. W przypadku wystąpienia zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu osób lub mienia, dane zawarte na nośniku mogą zostać zabezpieczone poprzez utworzenie kopii na dysku twardym stacji bazowej. Kopia zostaje zniszczona po upływie 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku w sposób uniemożliwiający ich powtórne odczytanie.
4. Każdorazowe zabezpieczenie danych na cele, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu odbywa się na pisemny uzasadniony wniosek osoby zainteresowanej i każdorazowo wymaga zgody Zarządu.
5. Dane z monitoringu wizyjnego zabezpieczone dla celów dowodowych, dokumentujące fakt popełnienia przestępstwa lub wykroczenia mogą zostać udostępnione tylko uprawnionym właściwym organom ścigania, lub sądom w zakresie czynności prowadzonych przez te organy, na podstawie ich pisemnego wniosku.
6. Dane z monitoringu wizyjnego są przekazywane w sposób bezpośredni w trybie „na żywo” do Centrum Monitoringu Miejskiego w Kielcach oraz Komisariatu II Policji przy ul. Kołłątaja 4 w Kielcach.
7. Wzór wniosku o zabezpieczenie danych na cele określone w ust. 3 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§5

Niniejszy regulamin uchwalony został przez Radę Nadzorczą w dniu 25.02.2019 r. i wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały.

**Wniosek
o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego zamontowanego w zasobach
Spółdzielni Mieszkaniowej „Domator” w Kielcach.**

Kielce, dnia.....

.....
Imię i Nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
Nazwa, seria i nr dokumentu
tożsamości

.....
Tel. kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego za okres (nie później
niż 14 dni od daty zaistniałego zdarzenia).....

zarejestrowanych w miejscu

Opis zdarzenia i uzyskanych danych.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Organ, któremu dane mają być przekazane:.....

.....

Jednocześnie oświadczam, że zobowiązuję się do nie rozpowszechniania zabezpieczonych
przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Domator” w Kielcach danych z monitoringu wizyjnego,
a celem zabezpieczenia wskazanych danych jest wyłącznie dochodzenie przysługujących mi
praw w związku z zaistniałym zdarzeniem opisanym powyżej.

.....
(czytelny podpis)